

Einkaufszettel

Formeln erstellen und die Summe ermitteln

	A	B	C	D	E
1	Einkaufszettel				
2					
3	Artikel	Marke	Menge	Einheit	Preis
4	Blumenkohl	keinen aus Holland kaufen	1,5	kg	5,24
5	Semmeln	Vollkornsemmeln	5	Stck	0,5
6	Butter	Deutsche Markenbutter	2	Stck	2,24
7	Grünländer	Original Grünländer	0,3	kg	24,99
8	Wurst	Mortadella	0,2	kg	25,99
9	Bier	Erdinger Weissbier	1	Kasten	21,99
10	Mineralwasser	Adelholzener	2	Kasten	8,49

Beispiel 2

G4 = Menge*Preis

	A	B	C	D	E	F	G
1	Einkaufszettel						
2							
3	Artikel	Marke	Markt	Menge	Einheit	Preis	Gesamt
4	Blumenkohl	keinen aus Holland kaufen	Lidl	1,5	kg	5,24	7,86 DM
5	Semmeln	Vollkornsemmeln	Fischer	5	Stck	0,50	2,50 DM
6	Butter	Deutsche Markenbutter	Minimal	2	Stck	2,24	4,48 DM
7	Grünländer	Original Grünländer	Minimal	0,3	kg	24,99	7,50 DM
8	Wurst	Mortadella	Metzgerei Perl	0,2	kg	25,99	5,20 DM
9	Bier	Erdinger Weissbier	Abholmarkt beim TÜV	1	Kasten	21,99	21,99 DM
10	Mineralwasser	Adelholzener	Abholmarkt AGIP Tankstelle	2	Kasten	8,49	16,98 DM
11							
12				Summe Gesamt			66,51 DM

Beispiel 3

Aufgaben

1. Im Beispiel 2 haben Sie Ihre Liste „formatiert“. Nun soll die Einkaufsliste noch erweitert und effektiver gestaltet werden.
2. Um unsere Artikel auch im richtigen Laden einzukaufen fügen wir eine zusätzliche Spalte „Markt“ ein.
3. Zur Berechnung unserer Ausgaben pro Artikel ergänzen Sie die Tabelle in der Spalte G mit der Überschrift „Gesamt“.
4. Formatieren Sie nun die Spalten „F“ und „G“ analog dem Beispiel.
5. Gesamt: Sie wollen nun berechnen wie viel Geld Sie Ihr Einkauf kostete. Berechnen Sie in der Spalte „G“ die Kosten pro Artikel, in dem Sie die Menge mit dem Preis multiplizieren. Diese Formel können Sie nach unten kopieren.
6. Summe: Sie können Ihre Einkaufsliste noch effektiver gestalten, wenn Sie aus der Menge und dem Preis den Gesamtpreis und daraus Ihre Summe Gesamt errechnen. Bilden Sie in der Zelle F12 die Summe Gesamt mit der Summenfunktion Σ